

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

(Istituito con Decreto del Ministro dell'Ambiente DEC 0000227 del 23/05/2018)

N. 23 DEL 09-07-2022

OGGETTO: REGOLAMENTO "RIPRESE FOTO-VIDEO-CINEMATOGRAFICHE E UTILIZZO IMMAGINI DEL PARCO" - APPROVAZIONE

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **NOVE** del mese di **LUGLIO**, in modalità presenza/on line, convocato dal Presidente, mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Direttivo in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Presiede la seduta il dott. **FABRIZIO FONNESU**, in qualità di Presidente.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. **YURI DONNO**, per la redazione del verbale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

CONSIGLIO DIRETTIVO

Componente	Presente	Assente
FONNESU FABRIZIO	X	
ESPOSITO MICHELE	X (*)	
LOJ GIOSUE'	X	
COMITI ANGELO		X
MUREDDU GIANLUCA	X	
GALLO TOMMASO EMILIO		X
SPANU LUCIA MARIA	X	
SCOTTO GIOVANNA	X(*)	

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Componente	Presente	Assente
ALTAVILLA LUIGI		X
DI PINTO STELLA		X

Numero totale PRESENTI: 6 – ASSENTI: 2

Numero totale Consiglieri presenti on line: 2 (*)

Numero totale Consiglieri presenti in aula: 4

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO CHE

con deliberazione n. 19 del 22 maggio 2009 veniva approvato il *“Regolamento recante disposizioni sulle riprese foto-video-cinematografiche e sull'utilizzo delle immagini del parco;*

PRESO ATTO della necessità, evidenziata dagli uffici di questo Ente Parco, di revisione del Regolamento sopra richiamato, che presenta evidenti elementi di discrezionalità da parte del direttore durante il processo istruttorio finalizzato al rilascio delle autorizzazioni;

RITENUTO di dover epurare il sopra richiamato Regolamento da tutte quelle parti discrezionali che potrebbero non garantire i principi di buon andamento e trasparenza cui la Pubblica amministrazione deve uniformare la propria azione, anche al fine di consentire ai richiedenti la legittima aspettativa a conoscere le motivazioni dei provvedimenti che devono essere emanati in ossequio alle disposizioni del Regolamento stesso;

VISTI

- la Legge 394/91, Legge Quadro sulle aree protette e relative modificazioni;
- la Legge 10/94 di istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- il D.P.R. del 17 maggio 1996, recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- la Legge 20 marzo 1975, n. 70: "Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente";
- il D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003: "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici non economici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm.;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. DM 0000288 del 16 ottobre 2013 relativo alla modifica dello Statuto dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena adottato con precedente decreto ministeriale n. DPN-DEC-2009-0000515 del 15 aprile 2009;

VISTI i Decreti del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di seguito riportati:

- N. 0000026 del 02/02/2018, con il quale l'ing. Fabrizio Fonnesu è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena con scadenza fissata al 6 giugno 2023;
- N. 0000227 del 23/05/2018, con il quale è stato nominato il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena con scadenza fissata al 6 giugno 2023;
- N. 0000218 del 26 luglio 2019, con il quale il dott. Gianluca Mureddu è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, con scadenza fissata al 6 giugno 2023;
- N. 0000189 del 01 settembre 2020, con il quale il dott. Tommaso Emilio Gallo è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, con scadenza fissata al 6 giugno 2023;
- N. 0000268 del 28.12.2020, con il quale Lucia Spanu è stata nominata componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, con scadenza fissata al 6 giugno 2023;
- N. 0000270 del 01-07-2021 con il quale la dott.ssa Giovanna Scotto è stata nominata componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena per la durata in carica di detto organo collegiale stabilita con il suddetto Decreto N. 0000227/23-05-2018;

VISTI

- il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze, rubricato al protocollo di questo Ente Parco con nr. 261546 del 19/12/2019 con il quale è stato ricostituito il Collegio dei Revisori dei Conti di questo Ente;

- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28 ottobre 2021, con il quale la dott.ssa Stella DI PINTO, funzionario in servizio presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, è stata nominata Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago della Maddalena in sostituzione della dott.ssa Anna Rosa Cuccui (dimissionaria) per il restante periodo del mandato;

- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 19 maggio 2021, con il quale il sig. Luigi ALTAVILLA, funzionario in servizio presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Roma, è stato nominato componente del Collegio dei revisori dei conti dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago della Maddalena in sostituzione della sig.ra Antonella Bussu (dimissionaria) per il restante periodo del mandato;

VISTO l'Atto di Disposizione Urgente del Presidente nr.3 del 23.05.2022, ratificato con Deliberazione del Consiglio Direttivo nr. 16 del 04.06.2022, con il quale viene nominato Direttore Facente Funzioni dell'Ente Parco il Dott. Yuri Donno, collaboratore tecnico di Area C (p.e. C1) per mesi tre;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022 di cui alla Deliberazione del Consiglio Direttivo nr. 1 del 01.03.2022, approvato da parte del MITE con nota protocollo 69362 del 01/06/2022;

VISTA la bozza del Regolamento *"Riprese foto-video-cinematografiche e utilizzo immagini del Parco"*, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la bozza di Regolamento sopra richiamata coerente con le finalità che hanno determinato l'aggiornamento del precedente, adottato con deliberazione n. 19 del 22 maggio 2009;

VALUTATA, infatti, l'eliminazione di possibili arbitrii nell'agire della direzione dell'Ente Parco, che potrà attenersi ai disposti chiari e oggettivi contenuti nel nuovo Regolamento;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della bozza del Regolamento *"Riprese foto-video-cinematografiche e utilizzo immagini del Parco"*, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Con voto espresso in forma palese, **A UNANIMITA'** di voti resi dagli aventi diritto presenti e votanti nelle forme di legge;

Tutto quanto sopra premesso ed esposto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la bozza del Regolamento *"Riprese foto-video-cinematografiche e utilizzo immagini del Parco"*, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Ministero della Transizione Ecologica, per gli adempimenti di competenza.

RAVVISATA l'indifferibilità e l'urgenza di attivare tutte le procedure necessarie a dare seguito, fin da subito, ai conseguenti adempimenti;

Successivamente, con separata votazione espressa in forma palese **A UNANIMITA'** e per appello nominale

ALTRESI' DELIBERA DI DICHIARARE

la presente Deliberazione immediatamente eseguibile per poter dare corso, fin da subito, agli adempimenti di conseguenza, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Maddalena
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
DONNO YURI

La Maddalena
IL PRESIDENTE
FONNESU FABRIZIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

ENTE PARCO NAZIONALE *dell'* ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



PARERE REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

OGGETTO: REGOLAMENTO "RIPRESE FOTO-VIDEO-CINEMATOGRAFICHE E UTILIZZO IMMAGINI DEL PARCO" - APPROVAZIONE

Ai sensi dell'art. 26 comma 2 lett. f) dello Statuto, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della Deliberazione indicata in oggetto.

La Maddalena, li 05-07-2022

Il Direttore Facente Funzioni
Dott. Yuri Donno

Certificato di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio N. 23 DEL 09-07-2022

Il sottoscritto incaricato del servizio delle pubblicazioni aventi effetto legale, visti gli atti d'ufficio,

Attesta

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo Ente accessibile al pubblico come prescritto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

La Maddalena, li 12-07-2022

Il Direttore facente funzioni
dott. Yuri Donno

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

REGOLAMENTO

“RIPRESE FOTO-VIDEO-CINEMATOGRAFICHE E UTILIZZO IMMAGINI DEL PARCO”

Art. 1 - Oggetto del regolamento e disposizioni generali

1. Sono oggetto del presente regolamento:

- a) le attività di ripresa fotografica, cinematografica e video, effettuate con qualsiasi apparecchiatura nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena - fatta eccezione dei velivoli, ossia di tutti gli aeromobili, compresi quelli a Pilotaggio Remoto e gli Aeromodelli di cui all'articolo 743 del Codice della Navigazione e del Regolamento ENAC sui mezzi aerei a Pilotaggio da remoto, regolati da apposito Disciplinare al quale si rimanda integralmente - che abbiano finalità personali e dilettantistiche, scientifiche, editoriali, promozionali, pubblicitarie e/o con scopi lucrativi di altra natura, aventi ad oggetto o per sfondo il patrimonio naturale, ambientale e culturale del Parco (così come definito dall'art.3, comma 2 della legge 6 dicembre 1991, n.394);
- b) le modalità di utilizzazione e divulgazione del materiale fotografico e audiovisivo effettuate ai sensi del comma 1, lett. a) a prescindere dal "mezzo finale", ovvero mezzi cartacei (depliant, opuscoli, volantini, locandine, riviste, giornale, etc.), digitali (cd, dvd, altri formati di dischi digitali, chiavette usb, lettori mp3, etc.), i siti web, i social network, i database digitali e tutti gli strumenti idonei a rappresentare, fisicamente o virtualmente, una o più immagini statiche o una serie dinamica di immagini;
- c) le modalità di richiesta di autorizzazione delle riprese e/o dell'utilizzazione e divulgazione del materiale fotografico e audiovisivo effettuate nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena o di proprietà degli archivi dello stesso Ente.

2. Le attività di ripresa di cui al comma 1, lett. a) del presente articolo devono essere effettuate nel rispetto delle norme di salvaguardia ambientale previste dalla normativa in vigore, senza arrecare disturbo alle specie animali, senza danneggiare il patrimonio naturale e ambientale, il patrimonio immobiliare e culturale presente nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. Sono vietate, pertanto, le riprese che comportino qualsiasi manomissione delle strutture in uso all'Ente Parco, nonché la realizzazione di strutture e/o scenografie che necessitino di scavi, movimenti terra o infissione di pali al suolo o quant'altro possa danneggiare o alterare lo stato dei luoghi.
3. Le attività di ripresa di cui al comma 1, lett. a) del presente articolo devono essere effettuate senza recare danno all'immagine e al prestigio di questo Ente Parco. Sono pertanto vietate le riprese che comportino la diffusione di tematiche contrarie all'etica e alle finalità dell'Ente Parco stesso. In caso contrario l'Ente Parco potrà esercitare, a propria tutela, azione risarcitoria.
4. Ad eccezione di quanto previsto al comma 7 dell'art. 3 del presente disciplinare, sono vietate le riprese foto-video-cinematografiche nelle zone Ta e Ma del Parco.

5. Ad eccezione di quanto previsto al comma 8 dell'art. 3 del presente disciplinare, all'interno del SIC/ZPS *ITB010008 Arcipelago di La Maddalena* sono vietate le riprese foto-video-cinematografiche:
 - a) nella fascia costiera e nelle piccole isole durante il periodo riproduttivo dell'avifauna;
 - b) all'interno di zone umide;
 - c) in zone in cui sono presenti specie prioritarie ai sensi delle Direttiva
 - d) in aree, ruderi ecc., ovvero nei siti rifugio in cui è segnalata la presenza di chirotteri durante il periodo di letargo degli stessi.
6. Sono escluse dall'applicazione del presente Disciplinare le attività realizzate e/o commissionate direttamente dall'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

Art. 2 – Riprese libere e gratuite

1. Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, sono libere, gratuite e non assoggettate ad autorizzazione da parte dell'Ente Parco:
 - a) le riprese effettuate senza attrezzatura professionale, e l'utilizzo di immagini amatoriali per solo e stretto uso privato e personale e ai soli fini dilettantistici. In tale fattispecie, ne è consentita la pubblicazione su siti web personali e/o sui social network, esclusivamente per scopi non lucrativi.
 - b) le riprese foto-video-cinematografiche e l'utilizzo delle immagini effettuate nell'esercizio del diritto di cronaca, nel rispetto della normativa vigente in materia e realizzate rispettando i regolamenti dell'Ente Parco.
 - b.1) Sono inclusi nell'esercizio del diritto di cronaca tutte le testate in formato cartaceo, elettronico e digitale nonché radio-web-televisive digitali o satellitari, purché in regola con gli adempimenti previsti dalle norme vigenti in materia.
 - b.2) Sono escluse dall'esercizio del diritto di cronaca le attività di ripresa foto-video-cinematografiche realizzate ai fini diversi dall'informazione di pubblica utilità.

Art. 3 – Riprese gratuite soggette ad autorizzazione

1. Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, sono gratuite e assoggettate ad autorizzazione da parte dell'Ente Parco, ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento:
 - a) le riprese foto-video-cinematografiche e il loro utilizzo per la promozione e la valorizzazione della conoscenza del patrimonio naturalistico e culturale del territorio e, più in generale, delle tematiche afferenti al Parco (a mero titolo esemplificativo documentari), per la diffusione e sensibilizzazione della cultura dell'ambiente effettuati da enti pubblici, agenzie ambientali e emittenti a diffusione regionale, nazionale e internazionale, quelle richieste ed effettuate da Istituti/Scuole di ogni ordine e grado e Istituzioni Universitarie per finalità formative, quelle richieste ed effettuate da studenti per motivi didattici comprese le tesi di laurea, quelle promozionali richieste ed effettuate da enti pubblici e/o associazioni no-profit portatori di interessi collettivi, utilizzate in strumenti non lucrativi e non collegate a raccolta fondi;

- b) le riprese foto-video-cinematografiche e il loro utilizzo per scopi di ricerca scientifica e per la divulgazione scientifica e culturale, non aventi fini di lucro o direttamente/indirettamente commerciali.
 - c) rilievi e mappature in ambiente terrestre, marino e marino-costiero eseguiti per conto di enti pubblici
2. Le riprese di cui al presente articolo saranno oggetto di apposite convenzioni tra questo Ente Parco e il soggetto richiedente l'autorizzazione. Sono esclusi dall'applicazione del presente comma gli studenti che facciano richiesta per motivi didattici, comprese le tesi di laurea.
 3. La pubblicazione, produzione e/o utilizzo dei materiali foto-video-cinematografici nell'ambito del presente articolo deve riportare obbligatoriamente la dicitura "Riprese effettuate nel Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena" e l'autorizzazione di questo Ente Parco.
 4. Le riprese foto-video-cinematografiche e il loro utilizzo per scopi di ricerca scientifica comportano la consegna gratuita del rendiconto completo delle attività di ricerca all'Ente Parco che potrà disporne per scopi scientifici interni.
 5. Le riprese a corredo di una tesi di laurea o per motivi didattici comportano la consegna di una copia del lavoro all'Ente Parco, che potrà disporne per finalità di natura istituzionale, divulgativa ed educativa.
 6. Qualora le riprese foto-video-cinematografiche non siano eseguite dal richiedente, ma effettuate da terzi, anche quest'ultimo si impegna al rispetto del presente regolamento.
 7. In deroga a quanto disposto dal comma 4 dell'art. 1 del presente disciplinare, sono consentite le riprese foto-video-cinematografiche di cui alla lettera b) del comma 1 del presente articolo, esclusivamente per scopi di ricerca scientifica, previa specifica richiesta e solo accompagnati da dipendenti dell'Ente Parco espressamente delegati dal Direttore.
 8. In deroga a quanto disposto dal comma 5 dell'art. 1 del presente disciplinare, sono consentite le riprese foto-video-cinematografiche di cui alla lettera b) del comma 1 del presente articolo, esclusivamente per scopi di ricerca scientifica, previa specifica richiesta e solo accompagnati da dipendenti dell'Ente Parco espressamente delegati dal Direttore.

Art. 4 - Riprese a titolo oneroso soggette ad autorizzazione

1. Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, sono a titolo oneroso e assoggettate ad autorizzazione da parte dell'Ente Parco, ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento:
 - a) le riprese foto-video-cinematografiche/televisive (a mero titolo esemplificativo film, cortometraggio, videoclip, fiction etc.) effettuate utilizzando supporti che prevedono occupazione di spazi e/o siano a diffusione pubblica con edizioni a stampa o via web, social web, televisiva, cinematografica, impiegate e/o associate ad attività con finalità di lucro;
 - b) le riprese foto-video-cinematografiche e utilizzo ai fini commerciali, pubblicitari/promozionali e/o lucrativi, ossia atti a pubblicizzare e/o promuovere

qualsiasi bene e/o servizio associati a un'attività economica; sono disciplinate dalla presente lettera b) anche le attività editoriali-commerciali e il merchandising.

2. L'istanza per le riprese di cui al presente articolo, dovrà essere corredata del piano di lavorazione delle riprese previste, al fine di valutarne gli eventuali impatti all'interno del territorio del Parco.
3. Nel caso in cui l'attività di ripresa di cui al presente articolo comporti il montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione, resta inteso l'obbligo - oltre a quando disposto dal comma 2 dell'art. 1 del presente disciplinare - di provvedere celermente alla loro rimozione una volta terminata l'attività stessa e comunque entro i termini prescritti nell'atto autorizzativo.
4. La pubblicazione, produzione e/o utilizzo dei materiali foto-video-cinematografici nell'ambito del presente articolo deve riportare obbligatoriamente la dicitura "Riprese effettuate nel Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena" e l'autorizzazione di questo Ente Parco.
5. È vietato l'utilizzo delle immagini del Parco per la promozione di comuni e/o località, anche turistiche, esterne all'area del Parco stesso.
6. È vietato l'utilizzo delle immagini del Parco per finalità pubblicitarie e/o promozionali di qualsiasi bene e/o servizio offerto in comuni e/o località esterne all'area del Parco, con particolare riferimento ai servizi immobiliari e turistici.
7. Nei casi previsti dai commi 5 e 6 del presente articolo, l'Ente Parco si riserva il diritto di chiedere il sequestro delle immagini e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalle norme vigenti in materia, fatta salva la risarcibilità del maggior danno subito per la lesione dell'immagine del Parco.

Art. 5 - Autorizzazioni

1. Chiunque intenda effettuare riprese foto-video-cinematografiche di cui agli articoli 3 e 4 del presente Regolamento deve presentare istanza di autorizzazione all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena almeno 30 giorni prima dell'inizio delle riprese.
2. Chiunque intenda utilizzare riprese foto e/o video di proprietà dell'archivio dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena deve presentare istanza di autorizzazione all'Ente Parco stesso almeno 30 giorni prima del loro utilizzo.
3. All'atto della richiesta, da presentare attraverso l'apposito modulo predisposto da questo Ente Parco (Modulo 1 - Modulo 2), unitamente alla lettera di manleva (Allegato 1), l'interessato dovrà fornire ogni dato e informazione necessaria ad una corretta valutazione. In particolare il richiedente dovrà indicare mezzi, modalità, tempi e luoghi della ripresa e di pubblicazioni/riproduzioni, finalità e destinazioni delle medesime, nonché le forme di distribuzione sul mercato.
4. I termini della richiesta di autorizzazione sono fissati in 30 giorni dal ricevimento della stessa. L'Ente Parco si riserva il diritto di richiedere ulteriori informazioni qualora la documentazione prodotta dal richiedente non fosse ritenuta completa. In quest'ultimo caso, il termine di conclusione del procedimento si intenderà interrotto e inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento delle integrazioni.

5. Le autorizzazioni di cui all'art. 4 del presente regolamento sono rilasciate, all'esito della relativa istruttoria, con determinazione del Direttore.
 6. Il materiale prodotto potrà essere utilizzato esclusivamente nell'ambito della richiesta presentata e per l'uso richiesto. È, pertanto, vietato l'utilizzo delle riprese per scopi diversi da quello autorizzato dall'Ente Parco.
 7. L'autorizzazione all'uso del materiale viene concessa per un'unica volta e si riferisce esclusivamente alla specifica richiesta; ogni ristampa, ulteriore edizione o rielaborazione del materiale necessita di una nuova richiesta di autorizzazione.
 8. L'Ente Parco si riserva la facoltà di effettuare tutte le verifiche ritenute opportune volte a controllare il rispetto le disposizioni del presente disciplinare e delle prescrizioni dettate in fase di rilascio dell'autorizzazione. L'inosservanza delle disposizioni/prescrizioni di cui al precedente comma, determinerà la revoca dell'autorizzazione.
 9. In caso di riprese foto-video-cinematografiche non autorizzate da questo Ente Parco e/o di utilizzo delle stesse o qualora si verifichi quanto disciplinato dal precedente comma 8, l'Ente Parco si riserva il diritto di chiedere il sequestro delle immagini e l'applicazione delle sanzioni amministrative - disposte con motivata determinazione del Direttore dell'Ente Parco e previste dall'art. 8 del presente disciplinare, fatta salva la risarcibilità del maggior danno subito per la lesione dell'immagine del Parco.

Art. 6 - Diritti di ripresa e deposito cauzionale

1. Il diritto di ripresa, previsto per il rilascio di autorizzazione per le riprese di cui all'art. 4 del presente disciplinare, deve essere versato in unica soluzione almeno 7 giorni prima della data d'inizio delle riprese, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.
2. Il pagamento del deposito cauzionale, previsto per il rilascio di autorizzazione per le riprese di cui all'art. 4 del presente disciplinare, deve avvenire con le stesse modalità di cui al precedente comma 1, e sarà restituito al soggetto che effettua le riprese solo al termine delle stesse e solo previa verifica - da parte dei dipendenti dell'Ente Parco a ciò delegati, che dovranno predisporre idonea relazione corredata di documentazione fotografica da allegare al procedimento - dello stato dei luoghi. Il deposito cauzionale verrà incassato dall'Ente Parco nel caso di accertata alterazione dei luoghi o di abbandono di rifiuti nei luoghi oggetto delle riprese. È a carico del soggetto richiedente l'obbligo del costo per il ripristino dello stato dei luoghi indebitamente alterati, non garantito dal deposito cauzionale.
3. I diritti di ripresa e il deposito cauzionale, sono determinati nell'allegato "A" al presente disciplinare.
4. Il pagamento di cui al presente articolo concede il diritto all'utilizzo delle immagini esclusivamente per le finalità e le modalità indicate nella richiesta. Ogni uso diverso dovrà essere oggetto di una nuova richiesta di autorizzazione.
5. Qualora effettuato i versamenti di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo, il soggetto richiedente sia impossibilitato a realizzare le riprese, può presentare motivata istanza di

annullamento almeno 24 ore prima della data fissata per le riprese; in tal caso il richiedente potrà:

- a) avvalersi del pagamento effettuato, per realizzare le riprese in altra data, e comunque entro e non oltre 12 mesi dall'autorizzazione rilasciata, alle medesime condizioni, previa presentazione di nuova richiesta;
- b) chiedere la restituzione dell'importo versato, al netto dei costi previsti per l'istruttoria della pratica.

Art. 7 - Consegna della copia dei materiali

1. Chiunque effettui riprese foto-video-cinematografiche, anche a titolo non oneroso e autorizzate ai sensi dell'art. 5 del presente disciplinare, è tenuto a consegnare all'Ente Parco copia delle immagini girate e/o montate, delle fotografie, delle diapositive e/o di qualsiasi altro materiale realizzato, fatte salve le immagini effettuate ai sensi dell'articolo 2 del presente regolamento.
2. Il materiale consegnato potrà essere liberamente utilizzato dall'Ente Parco per finalità di natura istituzionale, divulgative ed educative, con obbligo di citazione della fonte di provenienza.
3. Il materiale consegnato non potrà essere utilizzato dall'Ente Parco per finalità lucrative.

Art. 8 - Obblighi e sanzioni

1. Nello svolgimento delle riprese è fatto obbligo di attenersi alle disposizioni di cui al presente disciplinare e alle eventuali prescrizioni dettate dall'Ente Parco e indicate nell'atto autorizzativo.
2. In caso di violazione alle disposizioni di cui dal presente disciplinare, è previsto il sequestro del materiale e l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 30 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394 e ss.mm. e ii., oltre al risarcimento dei maggiori danni subiti.
3. Alle sanzioni amministrative di cui al comma 2 del presente disciplinare, si applicano le disposizioni generali contenute nel Capo I, Sezioni I e II della legge 24.11.1981 n. 689.

Art. 9 - Disposizioni finali

1. L'Ente Parco dell'Arcipelago di La Maddalena è esente da ogni responsabilità per danni a persone, cose, prodotti, conseguenti o comunque provocati dalle attività di pubblicazione, riproduzione e di eventuale diffusione e vendita al pubblico dei materiali prodotti dai soggetti autorizzati.
2. L'Ente Parco dell'Arcipelago di La Maddalena è altresì esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose durante le riprese foto-video-cinematografiche effettuate nel territorio di competenza dell'Ente Parco stesso.

Modello 1 - Richiesta autorizzazione per riprese foto-video-cinematografiche a titolo oneroso da eseguirsi nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, ai sensi dell'art. 5 del Disciplinare approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. del

Marca da bollo
€ 16,00

All'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via G. Cesare, n. 7
07024 LA MADDALENA (SS)

e-mail: protocollo@lamaddalenapark.org

pec: lamaddalenapark@pec.it

Il/la sottoscritto/a persona fisica o legale rappresentante _____ nato/a
a _____ il ____/____/____ e residente in
_____ via/piazza _____ n° _____, telefono _____
e mail: _____, pec: _____ nella qualità di

CHIEDE

di poter effettuare nei modi, nei tempi, per le finalità e con i mezzi di seguito indicati:

- ☐ riprese filmate
- ☐ foto

nei seguenti giorni: _____

(NB: la data di inizio attività deve essere di almeno 30 giorni successivi rispetto alla presentazione della richiesta)

dalle ore: _____ alle ore: _____

1. per la realizzazione di (barrare la casella):

☐ Lungometraggio ☐ Mediométraggio ☐ Cortometraggio:

specificare se: ☐ Fiction ☐ Documentario ☐ Docu-fiction ☐ Animazione

☐ Prodotto televisivo

☐ Altro prodotto audiovisivo:

specificare se: ☐ Prodotto videoludico ☐ Videoclip ☐ Web serie ☐ Altro

☐ Spot pubblicitario:

specificare: ☐ Locale ☐ Nazionale ☐ Internazionale;

Nome del prodotto _____

Mezzo di diffusione _____

Centralità del luogo rispetto al messaggio pubblicitario: ☐ In primo piano ☐ Sullo sfondo

☐ Fotografie

2. Con le seguenti caratteristiche:

Titolo _____

Regia/ Autori _____

Attori _____

Produzione/ Editore _____

Durata massima _____

Numero di polizza _____

Presunto periodo di distribuzione/ pubblicazione _____

3. Se scatti fotografici:

☐ Uso pubblicitario/promozionale
specificare: ☐ Locale ☐ Nazionale ☐ Internazionale

Nome del prodotto _____

Mezzo di diffusione _____

Centralità del luogo rispetto al messaggio pubblicitario ☐ In primo piano ☐ Sullo sfondo

☐ Uso editoriale-commerciale, specificare:

Mezzo di pubblicazione _____

Lingua/ e usata/ e _____

Tiratura _____

Tipologia di uso (specificare quale) _____

Numero di fotografie _____

Prezzo della pubblicazione (se prevista) _____

Località delle riprese filmate /fotografie (con cronoprogramma):

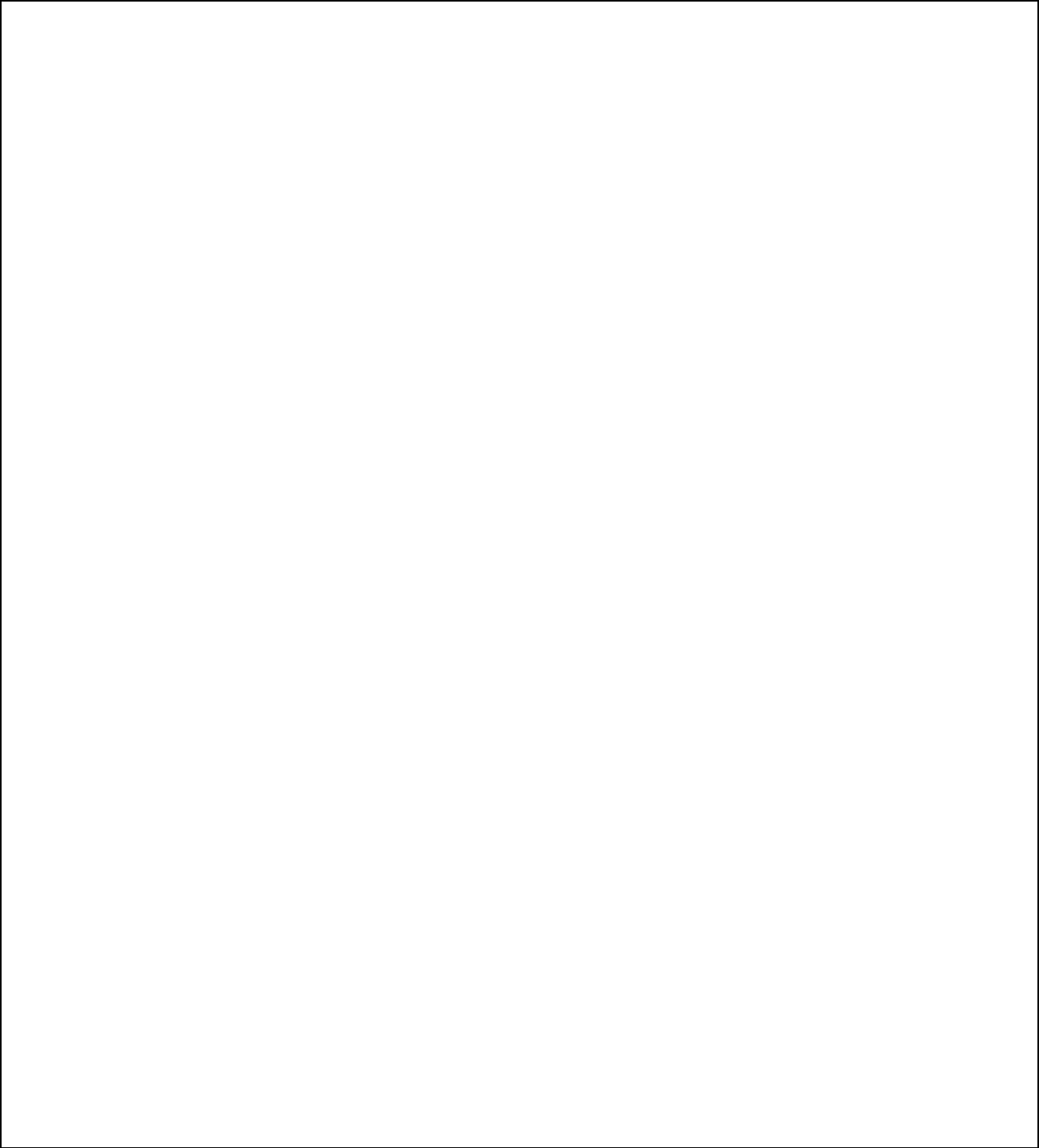
Allestimenti scenografici: ☐ Sì ☐ No se sì, specificare quali, come e dove disposti

Breve descrizione con sinossi del film/prodotto televisivo o audiovisivo/spot pubblicitario

Breve descrizione della/e fotografia/e

Descrizione attività connesse alle riprese

Rappresentazione grafica del set



Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Allega alla presente:

1. Idonea cartografia con l'ubicazione delle attività da svolgere (IGM 1:5.000; ortofoto/scena satellitare; CTR 1:5.000);
2. Documento di identità del richiedente;
3. Copia del versamento dei diritti di istruttoria € 50,00 per le riprese foto-video-cinematografiche intestato all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Luogo e data _____

Il Richiedente

N.B. Il modello di richiesta deve essere compilato in ogni sua parte.

Modello 2 - Richiesta autorizzazione per riprese foto-video-cinematografiche a titolo non oneroso da eseguirsi nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, ai sensi dell'art. 5 del Disciplinare approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. del

NON COMMERCIALI

Marca da bollo

€ 16,00

All'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Via G. Cesare, n. 7

07024 LA MADDALENA (SS)

e-mail: protocollo@lamaddalenapark.org

pec: lamaddalenapark@pec.it

Il/la sottoscritto/a persona fisica o legale rappresentante _____ nato/a
a _____ il ____/____/____ e residente in
_____ via/piazza _____ n° _____, telefono _____
e mail: _____, pec: _____ nella qualità di

CHIEDE

a) di poter effettuare nei modi, nei tempi, per le finalità e con i mezzi di seguito indicati:

☐ riprese filmate

☐ foto

nei seguenti giorni: _____

(NB: la data di inizio attività deve essere di almeno 30 giorni successivi rispetto alla presentazione della richiesta)

dalle ore: _____ alle ore: _____

ovvero

b) di poter utilizzare riprese foto e/o video di proprietà dell'archivio dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

1. per le seguenti finalità (barrare la casella)

- ex articolo 3 comma 1 lettera a) del disciplinare

- ☐ la promozione e la valorizzazione della conoscenza del patrimonio naturalistico e culturale del territorio, delle tematiche afferenti al Parco, per la diffusione e sensibilizzazione della cul-

tura dell'ambiente effettuati da enti pubblici, agenzie ambientali e emittenti a diffusione regionale, nazionale e internazionale

- ☐ formative
- ☐ didattiche comprese le tesi di laurea
- ☐ promozionali utilizzate in strumenti non lucrativi e non collegate a raccolta fondi

- *ex articolo 3 comma 1 lettera b) del disciplinare*

- ☐ ricerca scientifica
- ☐ divulgazione scientifica
- ☐ divulgazione culturale

- *ex articolo 3 comma 1 lettera c) del disciplinare*

- ☐ rilievi e mappature in ambiente terrestre, marino e marino-costiero

Località delle riprese filmate /fotografie (con cronoprogramma):

Breve descrizione dell'attività da svolgere

Breve relazione tecnico descrittiva

Personale impiegato: numero e nominativi

Il sottoscritto dichiara che la suddetta attività non è a fini direttamente/indirettamente commerciali

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Allega alla presente:

1. Idonea cartografia con l'ubicazione delle attività da svolgere (IGM 1:5.000; ortofoto/scena satellitare; CTR 1:5.000);
2. Documento di identità del richiedente;
3. Copia del versamento dei diritti di istruttoria € 50,00 per le riprese foto-video-cinematografiche intestato all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Luogo e data _____

Il Richiedente

N.B. Il modello di richiesta deve essere compilato in ogni sua parte.

Allegato 1 - Richiesta autorizzazione per riprese foto-video-cinematografiche da eseguirsi nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

LETTERA DI MANLEVA

- ☐ **Allegato alla richiesta di autorizzazione per riprese foto-video-cinematografiche a titolo oneroso da eseguirsi nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena**
- ☐ **Allegato alla richiesta di autorizzazione per riprese foto-video-cinematografiche a titolo non oneroso da eseguirsi nel territorio del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena**

Il/la sottoscritto/a persona fisica o legale rappresentante _____ nato/a a _____
_____ il ____/____/____/_____ e residente in _____
_____ via/piazza _____ n° _____, telefono _____ e
mail: _____, pec: _____ nella qualità di _____
_____, in relazione allo svolgimento delle riprese foto-video/cinematografiche sopra richiamato

DICHIARA

- di assumere ogni responsabilità nei confronti dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena per qualsiasi incidente e/o danno a persone e/o cose causati durante le riprese di cui alla presente richiesta;
- di manlevare e tenere indenne L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena ed i suoi dipendenti da qualsiasi danno e/o obbligazione a corrispondere compensi di qualunque genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, che agli stessi possa derivare dallo svolgimento delle richieste attività e/o dall'utilizzo delle riprese e/o dalla loro realizzazione.

Data

Firma del richiedente

Allegato A – Diritti di ripresa e deposito cauzionale

1. Il diritto, come di seguito determinato, è comprensivo delle eventuali spese per l’assistenza fornita dal personale del Parco durante l’effettuazione delle riprese
2. Le tariffe si intendono giornaliere e per un massimo di otto ore; pertanto, se in uno stesso giorno la medesima produzione effettua riprese in più luoghi – esempio: Isole Minori Caprera e centro abitato di La Maddalena o Isole Minori Caprera + Isole Minori Spargi - si applica la somma delle tariffe riferite ai luoghi oggetto di ripresa
3. **Sono esentati dal pagamento dei diritti di ripresa i soggetti residenti nel comune di La Maddalena**
4. **Riduzione pari al 30% delle tariffe è applicata ai residenti dei comuni della Regione Autonoma della Sardegna**
5. I proventi derivanti dall’introito dei diritti di ripresa verranno utilizzati dall’Ente Parco per attività di promozione del proprio territorio

Riprese a titolo oneroso soggette ad autorizzazione - € 50,00 per diritti di istruttoria, da versare a mezzo di bonifico bancario e da allegare alla richiesta di autorizzazione

Finalità della produzione e delle relative riprese

- 1) Finalità di spettacolo/intrattenimento (a mero titolo esemplificativo film, cortometraggio, videoclip, fiction etc)
- 2) Finalità commerciale, pubblicitaria/promozionale
- 3) Finalità editoriale-commerciale
- 4) Merchandising

Luoghi interessati dalle riprese

- a) Manufatti in uso all’Ente Parco
- b) Centro abitato di La Maddalena
- c) Isole Minori (escluse zone Ta e Ma)

Riprese foto-video-cinematografiche

Tariffe distinte per finalità di produzione

Finalità della produzione	Luoghi interessati dalle riprese	Diritti di ripresa e deposito cauzionale
1) Finalità di spettacolo/intrattenimento senza montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 800,00 al giorno max 8 ore - € 1.000,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 1.200,00 al giorno max 8 ore - € 2.000,00
	c) Isole Minori	€ 2.500,00 al giorno max 8 ore - € 3.000,00
1) Finalità di spettacolo/intrattenimento con montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 1.000,00 al giorno max 8 ore - € 1.500,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 2.000,00 al giorno max 8 ore - € 2.500,00
	c) Isole Minori	€ 4.000,00 al giorno max 8 ore - € 5.000,00
2) Finalità commerciale, pubblicitaria/promozionale <u>riprese fotografiche</u> senza montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 800,00 al giorno max 8 ore - € 1.000,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 1.200,00 al giorno max 8 ore - € 2.000,00
	c) Isole Minori	€ 2.500,00 al giorno max 8 ore - € 3.000,00
2) Finalità commerciale, pubblicitaria/promozionale <u>riprese fotografiche</u> con montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 1.000,00 al giorno max 8 ore - € 1.500,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 2.000,00 al giorno max 8 ore - € 2.500,00
	c) Isole Minori	€ 3.800,00 al giorno max 8 ore - € 4.800,00
2) Finalità commerciale, pubblicitaria/promozionale <u>riprese video</u> senza montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 800,00 al giorno max 8 ore - € 1.000,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 1.200,00 al giorno max 8 ore - € 2.000,00
	c) Isole Minori	€ 2.500,00 al giorno max 8 ore - € 3.000,00
2) Finalità commerciale, pubblicitaria/promozionale <u>riprese video</u> con montaggio di scenografie e/o di ogni altra installazione	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 1.000,00 al giorno max 8 ore - € 1.500,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 2.000,00 al giorno max 8 ore - € 2.500,00
	c) Isole Minori	€ 4.000,00 al giorno max 8 ore - € 5.000,00
3) Finalità editoriale-commerciale Edizioni cartacee - <i>Fotografia digitale</i>	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	Interno € 100,00 - € 1.000,00
		Copertina € 300,00 - € 1.000,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	Interno € 150,00 - € 2.000,00
		Copertina € 400,00 - € 2.000,00
	c) Isole Minori	Interno € 150,00 - € 3.000,00
		Copertina € 800,00 - € 3.000,00
3) Finalità editoriale-commerciale Ristampe - <i>Fotografia digitale</i>	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	Riduzione del 30% sulle tariffe applicate per la pubblicazione
	b) Centro abitato di La Maddalena	Riduzione del 30% sulle tariffe applicate per la pubblicazione
	c) Isole Minori	Riduzione del 30% sulle tariffe applicate per la pubblicazione
3) Finalità editoriale-commerciale Pubblicazioni multimediali - <i>Fotografia digitale</i> (CD-Rom, DVD, e-book, editoria on-line)	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	Interno € 80,00 - € 1.000,00
		Copertina € 300,00 - € 1.000,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	Interno € 100,00 - € 1.000,00
		Copertina € 300,00 - € 1.000,00
	c) Isole Minori	Interno € 100,00 - € 1.000,00

		Copertina € 300,00 - € 1.000,00
3) Finalità editoriale-commerciale Pubblicazioni multimediali - <i>Video</i> CD-Rom, DVD, e-book, editoria on-line	a) Manufatti in uso all'Ente Parco	€ 1.000,00 al giorno max 8 ore- € 1.500,00
	b) Centro abitato di La Maddalena	€ 2.000,00 al giorno max 8 ore- € 2.500,00
	c) Isole Minori	€ 4.000,00 al giorno max 8 ore - € 5.000,00
4) Merchandising - <i>Fotografia digitale</i> cartoline, poster, gadget, ecc.	Territorio del Parco	Canone calcolato su royalties del 3% sul prezzo di vendita - € 3.000,00